



MANUAL

FISCAL DE CONTRATO - SIAG

SEPLAG
Secretaria
de Estado de
Planejamento
e Gestão



Governo de
**Mato
Grosso**

Versão 2-V2





ÍNDICE



1. INTRODUÇÃO	3
2. OBJETIVOS	3
3. LOGIN E ACESSO	4
3.1 SEÇÃO “ARGUMENTO DE PESQUISA”	9
3.2 SEÇÃO “DOC FISCAL”	9
4. GERANDO UM NOVO ATESTO	10
5. AVERIGUANDO A NATUREZA DE DESPESA	16
6. FINALIZAÇÃO	18

DICA DE USO DO MANUAL: Clique no item do índice desejado para ser direcionado automaticamente à seção correspondente.



1. INTRODUÇÃO

Bem-vindo ao Manual do Fiscal de Contrato - SIAG.

Este documento tem como objetivo orientar os usuários sobre os procedimentos necessários para atuar como fiscal no sistema, incluindo o atesto de notas fiscais e a baixa das parcelas planejadas, garantindo a correta execução contratual e a conformidade com as normas vigentes.

2. OBJETIVO

Este manual tem como objetivo servir como fonte de consulta e apoio ao fiscal de contrato, oferecendo orientações operacionais sobre o uso do módulo Gestão de Contratos (GCONT/SIAG-C). Nele, você encontrará o passo a passo para realizar o atesto de notas fiscais e a baixa das parcelas planejadas, conforme as responsabilidades atribuídas ao fiscal no processo contratual.

Desejamos a você, que inicia a leitura deste manual, um excelente aprendizado!

DICAS DE USO DO MANUAL:

Esta seta volta à página anterior.

Este botão volta ao índice.

Esta seta leva você à próxima página.



3. LOGIN E ACESSO:

Acesse o Portal de Aquisições. Na “Área do Servidor” clique em “Contratos”.



Você será direcionado para a página do sistema de “Gestão de Contratos”.

Gestão de Contratos

[Esqueceu senha?](#)



Na tela inicial da “Gestão de Contratos” você terá acesso ao menu de contratos localizado na lateral esquerda.

Tipo	Quantidade	Valor Contratado
Credenciamento	1	R\$ 2.000.000,00
Fornecimento de Bens	23	R\$ 3.017.200,00
Locação de Bens	15	R\$ 81.924.800,00
Medicamentos e Serviços de Saúde	3	R\$ 1.020.002.600,00
Prestação de Serviços	6	R\$ 413.210.100,00
Total	48	R\$ 1.518.156.758,00

Clique em “Gestão de Contratos”.

Em “Argumentos de Pesquisa” estão disponíveis os filtros para localizar, de forma eficiente, o contrato em que deseja realizar o atesto da nota fiscal.



Por padrão, o número do contrato é preenchido manualmente. Além disso, outros filtros podem ser adicionados.

Na linha de “Adicionar Filtros” selecione o filtro “Atividade Contrato”.

Novo Contrato

Argumentos da Pesquisa

Adicionar Filtros Seleccione

- Número do Contrato
- Identificador
- Órgão/Entidade

Pesquisar Limpar

- Seleccione
- Alteração Contratual Ativa
- Alterações Contratuais Publicadas
- Alterações de Renovação
- Alterações de Termo Aditivo
- Alterações de Apostila
- Contratos Publicados
- Alterações Contratuais Aprovadas
- Atividade Contrato**

Posteriormente na a linha do filtro “Atividade Contrato” selecione “Atestar NF”.

Argumentos da Pesquisa

Adicionar Filtros Seleccione

- Número do Contrato
- Identificador
- Atividade Contrato
- Órgão/Entidade

Pesquisar Limpar

- Seleccione
- Seleccione uma atividade
- Seleccione uma atividade
- Assessoria Jurídica
- Assessoria Técnica
- Atestar NF**



Em seguida, clique em Pesquisar. O sistema exibirá na listagem todos os contratos que estão nessa atividade.

Argumentos da Pesquisa

Adicionar Filtros

Número do Contrato

Identificador

Atividade Contrato

Órgão/Entidade

Selecione ▼

Atestar NF ▼

Pesquisar
Limpar

Lista de Contratos

Número de Registros por Páginas 10 ▼

Órgão Ent.	Identificador	Nº Contrato	Instrumento Contratual	Fornecedor	Vigência	Objeto	Situação	Valor	Ações
SEPLAG/MT	00003/2022	123/2022	Contrato	00.000.000/0000-00 PESQUISA DE PREÇO	18/03/2022 a 01/03/2024	Contratação de empresa para prestar s...	Vencido	8.000,00	
INTERMAT	01076/2021.1	006/2020	Contrato	14.116.593/0001-60 GEOGIS GEOTECNOLOGIA LTDA	28/10/2021 a 27/10/2022	O presente instrumento tem como objeti...	Vencido	1.611.200,00	

Localizado o contrato no qual será realizado o atesto da nota fiscal.



Clique em “Editar” na coluna de ações para acessar os dados do contrato.

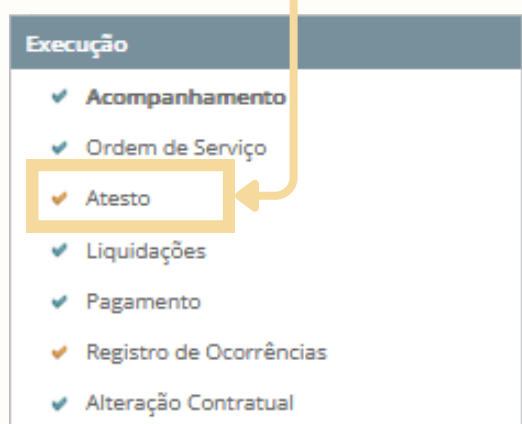
Nesta coluna também será possível apenas “Visualizar” o contrato.



Ao acessar o contrato, ele será exibido no menu “Execução”, onde é possível visualizar o andamento da execução contratual clicando em “Acompanhamento”.



Para atestar a nota fiscal, acesse o menu “Execução” e clique no submenu “Atesto”.



Ao clicar no submenu “Atesto”, você terá acesso a todos os atestos já lançados no contrato.



Dentro deste submenu existem duas seções:

3.1 SEÇÃO “ARGUMENTO DE PESQUISA”

Utilizada para localizar um atesto já lançado no sistema.

Argumentos de Pesquisa

Mês Ano

Número Documento Tipo

Fornecedor Data Atesto

Responsável Atesto Parcela

Itens e Serviços Número Empenho

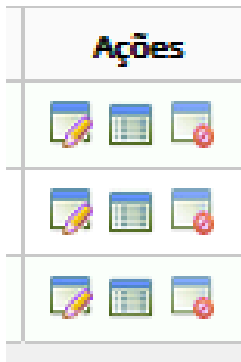
Doc Fiscal

<input type="checkbox"/>	Tipo	Número	Fornecedor	Data Atesto	Valor Atestado	Ações
<input type="checkbox"/>	Nota Fiscal	0	PESQUISA DE PREÇO	16/05/2024	0,00	
<input type="checkbox"/>	Nota Fiscal	1234567	PESQUISA DE PREÇO	01/03/2024	0,00	
<input type="checkbox"/>	Nota Fiscal	123	PESQUISA DE PREÇO	10/03/2022	666,67	

Total de Registros: 3

3.2 SEÇÃO “DOC FISCAL”

Seção destinada a listar todos os atestos já realizados no contrato.

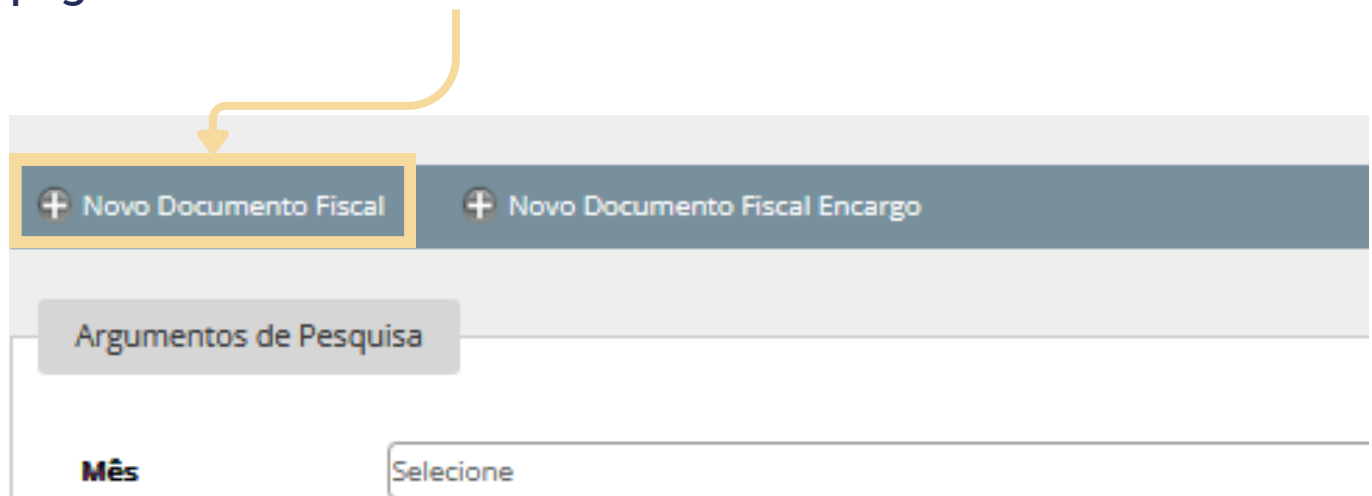


Nesta seção coluna “Ações” também encontramos algumas funções a serem realizadas:

- Editar 
- Visualizar 
- Excluir 

4. GERANDO UM NOVO ATESTO

Para gerar um novo documento de atesto, na seção de “Doc Fiscal”, clique em “Novo Documento Fiscal”, localizado no canto superior da página.



Com isso, será criado um documento que deverá ser preenchido com as seguintes informações em suas respectivas abas: “Dados Básicos”, “Itens” e “Dotação Orçamentária”.



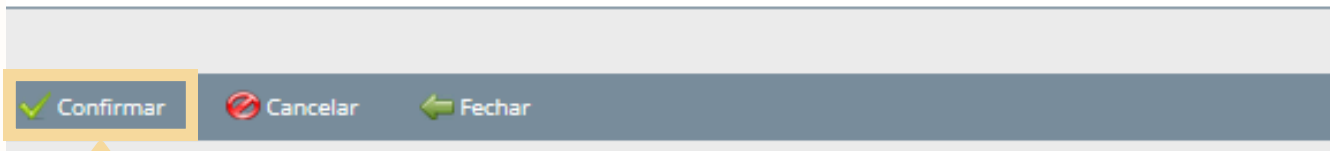
Na aba “Dados Básicos”, preencha todos os campos sinalizados como obrigatórios (marcados com “*”), anexe o arquivo da nota fiscal.

Dados Básicos | Itens | Dados Orçamentários

Informações do Documento Fiscal

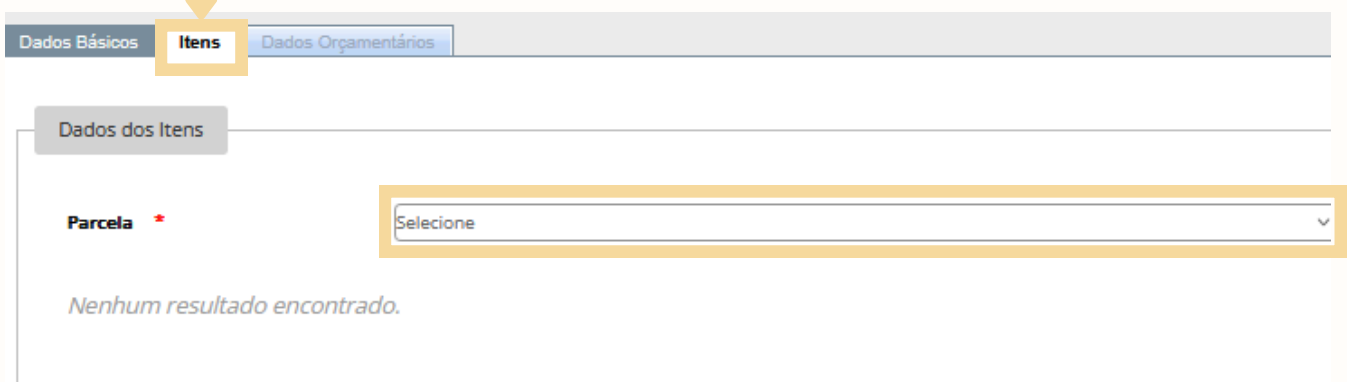
Número *	<input type="text"/>	Data Vencimento	<input type="text"/>
Tipo *	Selecione <input type="button" value="v"/>	Data Recebimento *	05/12/2025 <input type="button" value="c"/>
Fornecedor *	00000000000000 - PESQUISA DE <input type="button" value="v"/>	Data Atesto *	05/12/2025 <input type="button" value="c"/>
Data Emissão	<input type="text"/>	Responsável Atesto *	<input type="text"/>
Observação	<input type="text"/>		
Tipo de Anexo	Selecione <input type="button" value="v"/>		
Arquivo	<input type="button" value="Carregar Arquivo"/>		
Arquivo anexado	Nenhum registro encontrado.		

É importante incluir em "Carregar Anexo" todos os documentos exigidos para liquidação e pagamento pelo seu órgão ou entidade.

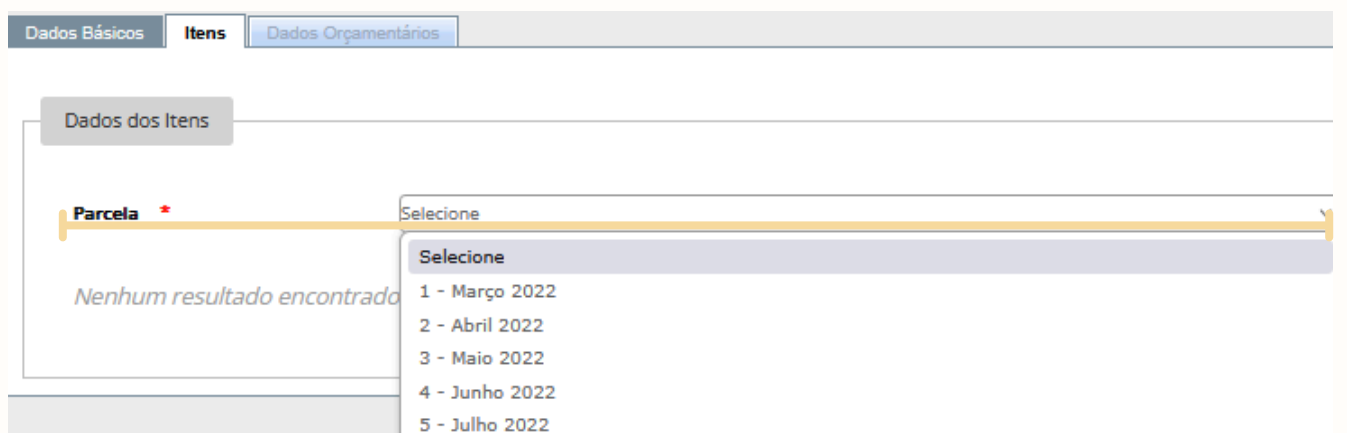


Clique em “Confirmar” ao final da página para salvar as informações inseridas.

Após o preenchimento dos dados básicos, o campo “Itens” será liberado.



“Selecione” a parcela que será atestada.





Ao selecionar a parcela desejada, será exibida a lista de itens do contrato.

Dados Básicos | **Itens** | Dados Orçamentários

Dados dos Itens

Parcela * 10 - Dezembro 2022

Seq.	Descrição	Natureza Despesa	Executado		Total
			Valor Unitário	Qtde.	
1	CANETA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA FINA, AZUL, CORPO EM	33903013	0,00	0,00	0,00
2	CANETA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA MÉDIA, NA COR AZUL, C	33903013	0,00	0,00	0,00
Total		Desconto	0,00	Valor Total Geral	R\$ 0,00

Preencha o “Valor Unitário” e a “Quantidade” executada conforme informado na nota fiscal. Clique em “Confirmar”, ao final da lista, para salvar.

Atenção: não será possível atestar valor superior ao valor do contrato registrado no sistema. Nessa situação, será exibida, na aba superior, a seguinte mensagem: “O valor a executar do item X (valor inserido) está superior ao valor contratado (valor do contrato)”.



Valor a executar do item 1 (R\$1.500,00) está superior ao valor contratado (R\$1.000,00).

CONFIRMAR GERAR RELATÓRIO RESQUEAR LOGO DEBEM

Instr. Contratual	Identificador	Número	Situação	Vigência	Prazo de Execução	Valor	Valor Total Empenhado
Contrato	00017/2025.1	015/2025	Celebrado	11/09/2026 à 10/12/2027	456 Dias	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00

Dados Básicos | **Itens** | Dados Orçamentários

Dados dos Itens

Parcela * 1 * - Setembro 2025

Seq.	Descrição	Natureza Despesa	Executado		
			Valor Unitário	Qtde.	Total
1	DIPIRONA 500 MG + ADIFENINA 10 MG + PROMETAZINA 5 MG, COMPRIMIDO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM	33903040	10,00	150,00	1.500,00
Total		Desconto	0,00	Valor Total Geral	R\$ 1.500,00

Confirmar Cancelar Fechar Gerar Relatório

Siga para aba “Dados Orçamentários”.



Dados Básicos | Itens | **Dados Orçamentários**

Dados Orçamentários

Parcela * 10 - Dezembro 2022

Seq.	Descrição	Natureza Despesa	Valor Total	Empenho	Saldo	Valor Utilizar
1	CANETA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA FINA, AZUL, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, CARGA REMOVÍVEL, NÃO ROSQUEADA, PONTA COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO. PRODUTO COM ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE. CAIXA COM 50 UNIDADES.	33903013	R\$ 100,00	<i>Nenhum empenho encontrado.</i>		
2	CANETA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA MÉDIA, NA COR AZUL, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, CARGA: TUBO PLÁSTICO, ESFERA EM TUGSTÊNIO, PRODUTO COM ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO E MARCA DO FABRICANTE. UNIDADE.	33903013	R\$ 100,00	<i>Nenhum empenho encontrado.</i>		

Confirmar Cancelar Fechar Gerar Relatório



Informe o valor do empenho utilizado para o pagamento do item, inclua “Valor Utilizar” no empenho.

Natureza Despesa	Valor Total	Empenho	Saldo	Valor Utilizar
33903202	R\$ 10,00	1	R\$ 1.200,00	R\$ <input type="text"/>

Não se esqueça de clicar em “Confirmar” para salvar.

✓ Confirmar
✗ Cancelar
← Fechar

Atenção: Caso a natureza de despesa da dotação orçamentária cadastrada no contrato seja diferente da natureza de despesa do item, o campo Dados Orçamentários exibirá a seguinte informação: [Nenhum empenho encontrado].

Parcela * 10 - Dezembro 2022

Seq.	Descrição	Natureza Despesa	Valor Total	Empenho	Saldo	Valor Utilizar
1	CANETA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA FINA, AZUL, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO, CARGA REMOVÍVEL, NÃO ROSQUEADA, PONTA COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO. PRODUTO COM ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E MARCA DO FABRICANTE. CAIXA COM 50 UNIDADES.	33903013	R\$ 100,00	<i>Nenhum empenho encontrado.</i>		
2	CANETA ESFEROGRÁFICA, ESCRITA MÉDIA, NA COR AZUL, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, CARGA: TUBO PLÁSTICO, ESFERA EM TUGSTÊNIO, PRODUTO COM ETIQUETA DE	33903013	R\$ 100,00	<i>Nenhum empenho encontrado.</i>		



Você consegue averiguar a natureza de despesa no submenu “Itens e Serviço”.

5. AVERIGUANDO A NATUREZA DE DESPESA

Planejamento Físico-Financeiro

Itens e Serviços

Cronograma de Parcelas

Cronograma Financeiro

Itens Contrato

<input type="checkbox"/>	Seq	Tipo	Cod. Item	Descrição	Natureza Despesa	Unidade	Valor Unitário	Qtde	Valor Total
<input type="checkbox"/>	01	ESTIMADO	0000006	Café - Tipo: torr...	33903006	UNIDADE	R\$ 10,00	1.000,00	R\$ 10.000,00
<input type="checkbox"/>	02	ESTIMADO	0000006	Café - Tipo: torr...	33903006	UNIDADE	R\$ 4,55	1.000,00	R\$ 4.550,00

<input type="checkbox"/>	Seq	Tipo	Cod. Item	Descrição	Natureza Despesa
<input type="checkbox"/>	01	ESTIMADO	0000006	Café - Tipo: torr...	33903006
<input type="checkbox"/>	02	ESTIMADO	0000006	Café - Tipo: torr...	33903006

Dotação Orçamentária

Unidade Orçamentária	11101 - SECRETARIA DE ESTADO DE GESTÃO
Unidade Gestora	0001 - SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO - SEDE
Func / SubFunc / Prog / Proj / Reg	0412203620069900 - ESTADO - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES
Natureza de Despesa	33903006 - GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO
Fonte de Recurso	13000000 - RESTE
Indicativo Contrapartida	12
Tipo de Recurso	1
Exercício	2024

- ✓ Dados Orçamentários
- ▼ Planejamento Físico-Financeiro
 - ✓ Itens e Serviços
 - ✓ Cronograma de Parcelas
 - ✓ Cronograma Financeiro
- ▼ Formalização
 - ✓ Garantia Contratual
 - ✓ Assinaturas
 - ✓ Celebração
- Documento de Contrato



Na aba “Dados Orçamentários”, você poderá gerar um relatório do atesto clicando em “Gerar Relatório”.

Dados Orçamentários

Parcela 1 - Maio 2025

Seq.	Descrição	Natureza Despesa	Valor Total	Empenho	Saldo
1	MEDICAMENTO DE USO VETERINÁRIO TÓPICO À BASE DE MONOMETILOL DIMETIL HIDANTOÍNA (27,5 G), VEÍCULO Q.S.P. (100 ML) COM PROPELENTE BUTANO. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM, ORIGINAL DO FABRICANTE, COM O NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO, O LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE ESTAMPADOS NA EMBALAGEM. TUBO AEROSSOL CONTENDO 188 G.	33903009	R\$ 22.000,00	Nenhum empenho encontrado.	
2	MEDICAMENTO DE USO VETERINÁRIO, TÓPICO, À BASE DE SOLUÇÃO DE DIGLUCONATO DE CLOREXIDINE (0,12 G) E VEÍCULO Q.S.P. (100 ML), ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ORIGINAL DO FABRICANTE, COM O NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO, O LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE ESTAMPADOS NA EMBALAGEM. FRASCO CONTENDO 1 L.	33903009	R\$ 23.520,00	Nenhum empenho encontrado.	

Confirmar
 Cancelar
 Fechar
 Gerar Relatório

Confirmar
 Cancelar
 Fechar
 Gerar Relatório

Para finalizar o fiscal encaminhará o contrato para a atividade: financeiro

Trâmite

Atividade Atestar NF

Recebido Em 06/01/2026

Enviar para Financeiro

[+ Mais](#)



6. FINALIZAÇÃO

Ao seguir todos os passos apresentados neste manual, você conseguirá realizar o atesto de notas fiscais e a baixa das parcelas no SIAG de forma correta e segura. Esperamos que este material tenha sido útil e contribuído para o desempenho das suas atividades como fiscal de contrato, garantindo mais precisão e agilidade na execução contratual.

Até o próximo manual!

Em caso de dificuldades com login, senha ou acesso ao sistema, entre em contato com nosso suporte técnico pelos seguintes canais:

E-mail: portalaquisicoes@seplag.mt.gov.br

Telefones: (65) 9 8432-0038 - (65) 3613-3606/3616

Para enviar sugestões ou reclamações, utilize o seguinte endereço de e-mail: saag@seplag.mt.gov.br