

DETRAN

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

BOLETIM DE PESSOAL/DETRAN/00211/2024
05/04/2024

DE:

O(A) Presidente do DETRAN no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR

Evento: LICENÇA PREMIO - GOZO

Processo N.:

Nome: (246406/1) DANIELE QUADROS RADMANN

Cargo/Função: (5430) AGENTE DO SERVICO DE TRANSITO LC
505/13

Quinquênio de Referência: 19/03/2018 Ate 18/03/2023

A Partir de: 16/09/2024 Até30/09/2024

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2024.

Gustavo Reis Lobo de Vasconcelos

Presidente do DETRAN

Protocolo 1566484

BOLETIM DE PESSOAL/DETRAN/00212/2024
05/04/2024

DE:

O(A) Presidente do DETRAN no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR

Evento: LICENÇA PREMIO - GOZO

Processo N.:

Nome: (129309/6) THIARA DE MOURA FERREIRA

Cargo/Função: (5430) AGENTE DO SERVICO DE TRANSITO LC
505/13

Quinquênio de Referência: 11/08/2010 Ate 10/08/2015

A Partir de: 03/05/2024 Até12/05/2024

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2024.

Gustavo Reis Lobo de Vasconcelos

Presidente do DETRAN

Protocolo 1566485

BOLETIM DE PESSOAL/DETRAN/00213/2024
05/04/2024

DE:

O(A) Presidente do DETRAN no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CONCEDER

Evento: LICENÇA PREMIO - CONCESSÃO

Processo N.:

Nome: (255218/2) ALIANE MEZACASA DE SOUZA

Quinquênio: 10/12/2018 Até 09/12/2023

Qtde Dias: 90

Processo N.:

Nome: (225722/1) AMAURI ROBERTO LINO

Quinquênio: 03/01/2019 Até 02/04/2024

Qtde Dias: 90

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2024.

Gustavo Reis Lobo de Vasconcelos

Presidente do DETRAN

Protocolo 1566486

MTPREV

MATO GROSSO PREVIDÊNCIA

BOLETIM DE PESSOAL/MTPREV/00041/2024
05/04/2024

DE:

O(A) Diretor Presidente MT PREV no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CONCEDER

Evento: LICENÇA PREMIO - CONCESSÃO

Processo N.: MTPREV-PRO-2024/01211

Nome: (79962/1) MARCOS ANTONIO SILVA ROMEU

Quinquênio: 02/08/2007 Até 01/08/2012

Qtde Dias: 90

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 05 de Abril de 2024.

Elliton Oliveira de Souza

Diretor Presidente MT PREV

Protocolo 1566500

LICITAÇÃO

SECRETARIAS

SEPLAG

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 005/2024/SEPLAG

PROCESSO SIGADOC Nº SEPLAG-PRO-2024/02480

PREGÃO: Nº002/SEPLAG/2024.

O ESTADO DE MATO GROSSO, por meio da SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO, doravante denominado contratante, com sede em Cuiabá-MT, inscrito no CNPJ sob nº03.507.415/0004-97, neste ato representado pelo Senhor Secretário de Estado de Planejamento e Gestão BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS, brasileiro, divorciado, portador da cédula de identidade nº 793306 SSP-MT e do CPF sob nº 630.581.111-34, e pela Secretária Adjunta de Aquisições Governamentais KATIENE CETSUMI MIYAKAWA PINHEIRO, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade nº 1339591-2 SSP/MT e do CPF sob nº 001.817.961-47 RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS da(s) empresa(s) relacionada(s), quantidades estimadas e indicadas abaixo, de acordo com a classificação obtida em cada lote, atendendo às condições, às especificações técnicas e às propostas ofertadas na licitação regulamentada pelo Edital e anexos do Pregão Eletrônico nº 002/2024/SEPLAG, do tipo **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, Processo Administrativo nº 06142/2023/SEPLAG (SEPLAG-PRO-2023/06142), independentemente de transcrições, constituindo esta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS documento vinculativo e obrigacional às partes.

| | |
|----------------|--|
| EMPRESA: | CSF SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA |
| CNPJ: | 02.977.954/0001-84 |
| ENDEREÇO: | Rua Salgado Filho, nº 2475, Sala 11, 2º andar - Bairro: São Cristóvão, CEP: 76.804-054, Porto Velho - RO |
| REPRESENTANTE: | Nome: Vinicius de Almeida Campos CPF: XXX.X35.051-46 Identidade: XXXX0805-8 SSP/MS |
| CONTATO: | (69) 2141-9137 |
| E-MAIL: | licitacoes@grupoacamp.com |

| | |
|----------------|--|
| EMPRESA: | LUA SERVIÇOS LTDA |
| CNPJ: | 10.661.161/0001-80 |
| ENDEREÇO: | Av. Pedro Paulo de Faria Junior, nº 1934, Sala 48 e 49, Bairro: Distrito Industrial, CEP: 78.098-270, Cuiabá - MT. |
| REPRESENTANTE: | Nome: Anildo Pereira Dutra CPF: XXX.X20.361-72 Identidade: XXX39-5 SSP/MT |
| CONTATO: | (65) 3644-0499 |
| E-MAIL: | luaservicos@gmail.com |

| | |
|----------------|---|
| EMPRESA: | MILENIUM TERCEIRIZADA LTDA |
| CNPJ: | 11.539.025/0001-84 |
| ENDEREÇO: | Rua Estevão de Mendonça, nº 704, Ed. Ambiquaras - Sala 01, Bairro: Popular, CEP: 78.045-420, Cuiabá - MT. |
| REPRESENTANTE: | Nome: Valquiria Borges de Campos CPF: XXX.X04.511-68 Identidade: XXXX614-9 SSP/MT |
| CONTATO: | (65) 99361-8016 |
| E-MAIL: | milleniumlimpeza@outlook.com |

Sujeitam-se as partes à Constituição Federal, à Lei nº 14.133/2021, ao Decreto Estadual nº 1.525/2022, à Lei Complementar nº 123/2006 e à Lei Complementar Estadual nº 605/2018, sem prejuízo de outras normas aplicáveis.

1.OBJETO

1.1.Esta Ata possui o objetivo de registrar preços dos itens abaixo relacionados para futura e eventual prestação de serviços continuados de **Apoio Administrativo** para os perfis Auxiliar Administrativo e Auxiliar Operacional Administrativo, para atender a demanda dos Órgãos/Entidades do Poder Executivo Estadual, conforme condições e especificações constantes nesta Ata de Registro de Preço.

| ITEM 01 SEPLAG CSF SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA | | | | | |
|---|---|------|-----|-----------------------|------------------------------------|
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNID | QTD | VALOR UNITÁRIO MENSAL | VALOR UNITÁRIO OFERTADO (24 MESES) |
| 1 | SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO COM FORMAÇÃO DE NÍVEL MÉDIO COM CERTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DEVIDAMENTE RECONHECIDA, CURSO BÁSICO DE INFORMÁTICA SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS - PACOTE OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET EXPLORER), INCLUINDO MÃO-DE-OBRA, ENCARGOS SOCIAIS, INSUMOS, TRIBUTOS E DEMAIS COMPONENTES. SENDO 08 HORAS DIÁRIAS E 40 HORAS SEMANAIS. POSTO. | POS | 251 | R\$ 3.864,62 | R\$ 92.750,88 |
| VALOR TOTAL OFERTADO DO ITEM 01: R\$ 23.280.470,88 (vinte e três milhões e duzentos e oitenta mil e quatrocentos e setenta reais e oitenta e oito centavos). | | | | | |

| ITEM 02 CASA CIVIL, FAPEMAT, JUCEMAT, MTPREV, MTSÁUDE, PGE, SECEL, SEDEC, SETASC LUA SERVIÇOS LTDA | | | | | |
|--|--|------|-----|-----------------------|------------------------------------|
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNID | QTD | VALOR UNITÁRIO MENSAL | VALOR UNITÁRIO OFERTADO (24 MESES) |
| 1 | SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO COM FORMAÇÃO DE NÍVEL MÉDIO COM CERTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DEVIDAMENTE RECONHECIDA, CURSO BÁSICO DE INFORMÁTICA SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS -PACOTE OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET EXPLORER), INCLUINDO MÃO-DE-OBRA, ENCARGOS SOCIAIS, INSUMOS, TRIBUTOS E DEMAIS COMPONENTES. SENDO 08 HORAS DIÁRIAS E 40 HORAS SEMANAIS. POSTO. | POS | 248 | R\$ 3.737,45 | R\$ 89.698,80 |
| VALOR TOTAL OFERTADO DO ITEM 02: R\$ 22.245.302,40 (vinte e dois milhões e duzentos e quarenta e cinco mil e trezentos e dois reais e quarenta centavos). | | | | | |

| ITEM 03 SES LUA SERVIÇOS LTDA | | | | | |
|---|---|------|-----|-----------------------|------------------------------------|
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNID | QTD | VALOR UNITÁRIO MENSAL | VALOR UNITÁRIO OFERTADO (24 MESES) |
| 1 | SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO COM FORMAÇÃO DE NÍVEL MÉDIO COM CERTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DEVIDAMENTE RECONHECIDA, CURSO BÁSICO DE INFORMÁTICA SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS -PACOTE OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET EXPLORER), INCLUINDO MÃO-DE-OBRA, ENCARGOS SOCIAIS, INSUMOS, TRIBUTOS E DEMAIS COMPONENTES. SENDO 08 HORAS DIÁRIAS E 40 HORAS SEMANAIS. POSTO | POS | 240 | R\$ 3.839,31 | R\$ 92.143,44 |
| VALOR TOTAL OFERTADO DO ITEM 03: R\$ 22.114.425,60 (vinte e dois milhões e cento e quatorze mil e quatrocentos e vinte e cinco reais e sessenta centavos). | | | | | |

| ITEM 04 | | | | | |
|--|--|------|-----|-----------------------|------------------------------------|
| AGER, FUNAC, SEMA, SESP | | | | | |
| CSF SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA | | | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNID | QTD | VALOR UNITÁRIO MENSAL | VALOR UNITÁRIO OFERTADO (24 MESES) |
| 1 | SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO COM FORMAÇÃO DE NÍVEL MÉDIO COM CERTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DEVIDAMENTE RECONHECIDA, CURSO BÁSICO DE INFORMÁTICA SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS -PACOTE OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET EXPLORER), INCLUINDO MÃO-DE-OBRA, ENCARGOS SOCIAIS, INSUMOS, TRIBUTOS E DEMAIS COMPONENTES. SENDO 08 HORAS DIÁRIAS E 40 HORAS SEMANAIS. POSTO. | POS | 238 | R\$ 3.864,62 | R\$ 92.750,88 |
| VALOR TOTAL OFERTADO DO ITEM 04: R\$ 22.074.709, 44 (vinte e dois milhões e setenta e quatro mil e setecentos e nove reais e quarenta e quatro centavos). | | | | | |

| ITEM 05 | | | | | |
|---|---|------|-----|-----------------------|------------------------------------|
| SEPLAG | | | | | |
| MILLENIUN TERCEIRIZADA LTDA | | | | | |
| ITEM | DESCRIÇÃO | UNID | QTD | VALOR UNITÁRIO MENSAL | VALOR UNITÁRIO OFERTADO (24 MESES) |
| 1 | SERVIÇO ESPECIALIZADO DE AUXILIAR OPERACIONAL ADMINIS-TRATIVO INCLUINDO MÃO DE OBRA, ENCARGOS SOCIAIS, INSUMOS, TRIBUTOS E DEMAIS COMPONENTES. COM JORNADA DE 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS. | POS | 188 | R\$ 4.749,01 | R\$ 113.976,24 |
| VALOR TOTAL OFERTADO DO ITEM 05: R\$ 21.427.533, 12 (vinte e um milhões e quatrocentos e vinte e sete mil e quinhentos e trinta e três reais e doze centavos). | | | | | |

VALOR TOTAL DO REGISTRO DE PREÇOS: R\$ 111.142.441, 44 (cento e onze milhões e cento e quarenta e dois mil e quatrocentos e quarenta e um reais e quarenta e quatro centavos).

1.2. O preço unitário de cada item englobará todas as despesas relativas ao objeto, bem como os respectivos custos diretos e indiretos, incluindo seguro, tributos, seguros, remunerações, despesas fiscais e financeiras, benefícios e despesas indiretas (BDI), manuais, transporte, todas as taxas e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto deste Registro, e não será considerada nenhuma reivindicação adicional de pagamento ou reajustamento de preços.

2. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR(ES) E PARTICIPANTE(S)

2.1. O órgão gerenciador será a Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão/MT.

2.2. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:

| ITEM | DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO | QUANTIDADE | ÓRGÃOS PARTICIPANTES |
|------|---|------------|--|
| 01 | SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO COM FORMAÇÃO DE NÍVEL MÉDIO COM CERTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DEVIDAMENTE RECONHECIDA, CURSO BÁSICO DE INFORMÁTICA SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS - PACOTE OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET EXPLORER), INCLUINDO MÃO-DE-OBRA, ENCARGOS SOCIAIS, INSUMOS, TRIBUTOS E DEMAIS COMPONENTES. SENDO 08 HORAS DIÁRIAS E 40 HORAS SEMANAIS. POSTO. | 251 | SEPLAG |
| 02 | SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO COM FORMAÇÃO DE NÍVEL MÉDIO COM CERTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DEVIDAMENTE RECONHECIDA, CURSO BÁSICO DE INFORMÁTICA SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS -PACOTE OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET EXPLORER), INCLUINDO MÃO-DE-OBRA, ENCARGOS SOCIAIS, INSUMOS, TRIBUTOS E DEMAIS COMPONENTES. SENDO 08 HORAS DIÁRIAS E 40 HORAS SEMANAIS. POSTO. | 248 | CASA CIVIL, FAPEMAT, JUCEMAT, MTPREV, MTSÁUDE, PGE, SECEL, SEDEC, SETASC |

| | | | |
|----|---|-----|-------------------------|
| 03 | SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO COM FORMAÇÃO DE NÍVEL MÉDIO COM CERTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DEVIDAMENTE RECONHECIDA, CURSO BÁSICO DE INFORMÁTICA SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS -PACOTE OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET EXPLORER), INCLUINDO MÃO-DE-OBRA, ENCARGOS SOCIAIS, INSUMOS, TRIBUTOS E DEMAIS COMPONENTES. SENDO 08 HORAS DIÁRIAS E 40 HORAS SEMANAIS . POSTO | 240 | SES |
| 04 | SERVIÇO DE MÃO DE OBRA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO COM FORMAÇÃO DE NÍVEL MÉDIO COM CERTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DEVIDAMENTE RECONHECIDA, CURSO BÁSICO DE INFORMÁTICA SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS -PACOTE OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET EXPLORER), INCLUINDO MÃO-DE-OBRA, ENCARGOS SOCIAIS, INSUMOS, TRIBUTOS E DEMAIS COMPONENTES. SENDO 08 HORAS DIÁRIAS E 40 HORAS SEMANAIS . POSTO. | 238 | AGER, FUNAC, SEMA, SESP |
| 05 | SERVIÇO ESPECIALIZADO DE AUXILIAR OPERACIONAL ADMINISTRATIVO INCLUINDO MÃO DE OBRA, ENCARGOS SOCIAIS, INSUMOS, TRIBUTOS E DEMAIS COMPONENTES. COM JORNADA DE 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS . | 188 | SEPLAG |

O prazo de vigência desta Ata será de 01 (um) ano, contado a partir da publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço mais vantajoso, nos termos do art. 205 do Decreto 1.525/2022.

Protocolo 1566633

SEMA

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE

TERMO DE RETIFICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2024/SEMA/MT PROCESSO N.º SEMA-PRO-2023/12872- SIAG 0128720/2023

Considerando o AVISO DE RESULTADO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO, Publicado no Diário Oficial n.º 28.714, que circulou no dia 02/04/2024, págs. 154, que tem por objeto a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR SERVIÇOS DE DEMARCAÇÃO COM LEVANTAMENTO GEORREFERENCIADO E CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO DE 40 (QUARENTA) PLACAS...", a Secretaria de Estado de Meio Ambiente, neste ato representada por sua Pregoeira Oficial, no uso de suas atribuições, resolve: **RETIFICAR** o CNPJ da empresa vencedora contido na publicação, nos termos abaixo.

Onde se lê:

| LOTE | LICITANTE VENCEDOR | ITEM | UN | QTD | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO LOTE |
|------|---|------|----|-----|----------------|---------------------|
| 001 | GEO7 ENGENHARIA LTDA CNPJ: 25.252.411/0001-03 | 01 | KM | 460 | R\$ 894,50 | R\$ 411.470,00 |
| 002 | FRACASSADO | | | | | |

Leia-se:

| LOTE | LICITANTE VENCEDOR | ITEM | UN | QTD | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL DO LOTE |
|------|---|------|----|-----|----------------|---------------------|
| 001 | GEO7 ENGENHARIA LTDA CNPJ: 27.222.609/0001-61 | 01 | KM | 460 | R\$ 894,50 | R\$ 411.470,00 |
| 002 | FRACASSADO | | | | | |

Cuiabá-MT, 04 de abril de 2024.

Bruna Carla Guarim da Silva
Pregoeira
SEMA-MT

Protocolo 1566658

SINFRA

SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 001/2024

N. DO PROCESSO SINFRA-PRO-2023/11090

Objeto: contratação da prestação dos serviços especializados e contínuos de serviços de tecnologia da informação, compreendendo o processamento e armazenamento de dados, transmissão eletrônica de arquivos (Web e Mobile), por meio do Sistema de Gestão de Infrações de Trânsito - RADAR, que consiste no fornecimento de acesso à solução centralizada, integrada e informatizada, para a gestão de transações que compõe o fluxo de infrações de trânsito para atender a Secretaria de Infraestrutura e Logística do Estado de Mato Grosso - SINFRA.

Empresa: Serviço Federal de Processamento de Dados (SERPRO), CNPJ: 33.683.111/0001-07;

Valor global: R\$ 235.000,80 (duzentos e trinta e cinco mil reais e oitenta centavos);

Fundamento legal: inciso IX, do art. 75, da Lei 14.133/2021;

Justificativa: O objeto da contratação ora pretendida se trata de serviço cuja empresa preenche todos os requisitos legais contidos nas premissas do caput supracitado, em consonância com o Parecer Jurídico acostado aos autos, às fls. 1124-1151.

Cuiabá, 04 de abril de 2024.

MARCELO DE OLIVEIRA E SILVA
Secretário de Estado de Infraestrutura e Logística
(original assinando)

Protocolo 1566678

SESP

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA

AVISO DE RESULTADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº118/2023/SESP-MT

PROCESSO: POLITEC-PRO-2023/00223.01 E SIAG Nº2230000/2023

A Secretaria de Estado de Segurança Pública vem a público declarar **FRACASSADO LOTE 20 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 118/2023/SESP-MT**, realizado nos dias 18 e 21 de dezembro 2023 e nos dias 02 e 04 de abril do ano de 2024, cujo objeto é a aquisição de materiais de consumo hospitalar e de atendimento pré-hospitalar, tais como: algodão hidrófilo, compressa de gaze, lâmina para bisturi, pinças, tesoura cirúrgica, termômetro digital, etc., para atender a demanda das unidades da SESP.

Cuiabá-MT, 4 de abril de 2024.

HEVERTON MOURETT DE OLIVEIRA
Secretário Adjunto de Segurança Pública
SASP/SESP-MT

Protocolo 1566838